



H. Ayuntamiento Municipal Constitucional, Gral. Heliodoro Castillo 2018 – 2021



INDICADORES DE RESULTADOS ESTRATEGICOS Y DE GESTIÓN

Datos de identificación del Programa

Denominación del programa: COMPROMISO SOCIAL COMPARTIDO

Unidades Responsables: Cabildo; Regidores; Presidencia Municipal; Sindicatura; y Órgano Interno de Control.

Objetivo General: Cumplir y hacer cumplir la Constitución General de la República, la Constitución Política del Estado de Guerrero y las Leyes derivadas de las mismas, así como vigilar el estricto cumplimiento de los reglamentos y ordenamientos municipales.

	Resumen Narrativo	Indicadores de Resultados			Medios de Verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Frecuencia de medición		
Fin	Acrescentar el índice de confianza de los ciudadanos del municipio en la nueva administración municipal.	Porcentaje de ciudadanos que aprueban los trabajos de la nueva administración	Ciudadanos encuestados que aprueban a la nueva administración/ Muestra seleccionada de ciudadanos a encuestar*100	Anual	Encuestas aplicadas	Que se cumplan las propuestas realizadas en campaña o las establecidas en los planes y programas.
Propósito	Beneficiar a todos los ciudadanos del municipio con las obras y acciones que se gestionen, para el desarrollo del mismo.	Porcentaje de ciudadanos beneficiados	Número de ciudadanos que recibieron algún beneficio/ Total de ciudadanos con que cuenta el municipio*100	Anual	Encuestas aplicadas	Que se cumplan las propuestas realizadas en campaña o las establecidas en los planes y programas.
Componentes	1 Cumplir con los reglamentos y ordenamientos municipales	Cobertura de aplicación de la normativa	Normativas que se aplicaron/ Normativas aplicables*100	Semestral	Reportes generados por el área responsable	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	2 Supervisar a las comisiones y hacer gestiones de programas y proyectos	Porcentaje de supervisiones realizadas	Supervisiones realizadas/ supervisiones programadas*100	Semestral	Reportes generados por el área responsable	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	3 Dirigir la administración municipal	Cobertura de unidades a dirigir	Unidades dirigidas/ Total de unidades existentes en el H.Ayuntamiento*100	Semestral	Reportes generados por el área de Presidencia	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	4 Vigilar el cumplimiento de los reglamentos y ordenamientos municipales	Porcentaje de acciones de vigilancia realizadas.	Acciones de vigilancia realizadas/ Acciones de vigilancia programadas*100	Semestral	Reportes generados por la Sindicatura	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	5 Prevenir, corregir e investigar los actos u omisiones que pudieran constituir responsabilidades administrativas	Porcentaje de acciones realizadas	Acciones realizadas/ Acciones programadas*100	Semestral	Reportes generados por el Órgano Interno de Control	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
Actividades	1.1 Asistir a las asambleas que sea convocado	Porcentaje de asistencias a las asambleas de cabildo	Número de asambleas asistidas/ Número de asambleas convocadas*100	Semestral	Reportes generados por el área responsable	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	1.2 Aprobar los acuerdos que sean sometidos en la asamblea, siempre y cuando sea para el cumplimiento de su deber.	Porcentaje de acuerdos aprobados	Número de acuerdos aprobados/ Número de acuerdos sometidos a aprobación*100	Semestral	Reportes generados por el área responsable	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.

1.3	Aprobar los programas y proyectos que le sean presentados.	Porcentaje de programas y proyectos aprobados	Número de programas y proyectos aprobados/ Número de programas y proyectos presentados para su aprobación*100	Semestral	Reportes generados por el área responsable	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
1.4	Aprobar los informes de Auditoría Interna.	Porcentaje de informes aprobados	Número de informes aprobados/ Número de informes presentados para su aprobación*100	Semestral	Reportes generados por el área responsable	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
1.5	Aprobar la normativa interna que regirá al H. Ayuntamiento.	Porcentaje de normativas aprobadas	Número de normativas aprobadas/ Número de normativas presentadas para su aprobación*100	Semestral	Reportes generados por el área responsable	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
2.1	Realizar gestiones administrativas, ante las instancias federales y estatales, para atención de las demandas y necesidades de la ciudadanía.	Porcentaje de gestiones realizadas	Número de gestiones realizadas/ Número de gestiones programadas a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área responsable	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
2.2	Realizar sus actividades, conforme a las disposiciones normativas y proponer acciones para el mejoramiento de las mismas.	Porcentaje de actividades realizadas	Número de actividades realizadas/ Número de actividades programadas a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área responsable	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
2.3	Realizar su programa de trabajo de acuerdo a la rama administrativa que tenga.	Porcentaje de programas realizados	Número de programas realizados/ Número de programas estimados a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área responsable	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
3.1	Realizar las gestiones correspondientes para la obtención de recursos extraordinarios.	Porcentaje de gestiones realizadas	Número de gestiones realizadas/ Número de gestiones programadas a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de Presidencia	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
3.2	Dar cumplimiento oportuno a los Acuerdos de Cabildo.	Porcentaje de acuerdos cumplidos	Número de acuerdos cumplidos/ Número de acuerdos aprobados*100	Semestral	Reportes generados por el área de Presidencia	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
3.3	Invitar a líderes de la comunidad, comisarios y ejidales y municipales en el enriquecimiento de los programas de gobierno.	Porcentaje de invitaciones realizadas	Número de invitaciones realizadas/ Número de invitaciones programadas a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de Presidencia	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
3.4	Constituir los comités ciudadanos como mecanismo de la participación de la ciudadanía.	Porcentaje de comités constituidos	Número de comités constituidos/ Número de comites programados*100	Semestral	Reportes generados por el área de Presidencia	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
3.5	Informar a la ciudadanía el seguimiento a las acciones de gobierno para hacerlas transparentes.	Porcentaje de informes realizados a la ciudadanía	Número de informes realizados/ Número de informes programados*100	Semestral	Reportes generados por el área de Presidencia	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
3.6	Gestionar la responsabilidad compartida entre gobierno y ciudadanía para mejorar su entorno en el que vive.	Porcentaje de gestiones realizadas	Número de gestiones realizadas/ Número de gestiones programadas a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de Presidencia	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
3.7	Organizar servicios comunitarios como elemento fundamental para el mejoramiento del municipio.	Porcentaje de servicios comunitarios organizados.	Número de servicios organizados/ Número de servicios programados a organizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de Presidencia	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
4.1	Realizar diligencias de carácter conciliatorio para dirimir conflictos entre los ciudadanos	Porcentaje de diligencias realizadas	Número de diligencias realizadas/ Número de diligencias solicitadas*100	Semestral	Reportes generados por la Sindicatura	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
4.2	Actualizar y vigilar el patrimonio municipal.	Porcentaje de actualizaciones realizadas	Número de actualizaciones realizadas/ Número de actualizaciones programadas*100	Semestral	Reportes generados por la Sindicatura	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
4.3	Inventarios de bienes muebles.	Porcentaje de inventarios realizados	Número de inventarios realizados/ Número de inventarios programados*100	Semestral	Reportes generados por la Sindicatura	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
4.4	Vigilar que se cumpla el bando de policía y Gobierno.	Porcentaje de acciones de vigilancia realizadas.	Número de acciones de vigilancia realizadas/ Número de acciones de vigilancia programadas*100	Semestral	Reportes generados por la Sindicatura	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
4.5	Dar seguimiento a los Acuerdos de Cabildo.	Porcentaje de seguimientos realizados.	Número de seguimientos realizados/ Número de acuerdos aprobados por cabildo*100	Semestral	Reportes generados por la Sindicatura	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
5.1	Expedir las normas que regulen los instrumentos y procedimientos en términos de la legislación aplicable.	Porcentaje de normas expedidas	Número de normas expedidas/ Número de normas programadas a expedir*100	Semestral	Reportes generados por el Órgano Interno de Control	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.

5.2	Realizar auditorías internas.	Porcentaje de auditorías realizadas	Número de auditorías realizadas/ Número de auditorías programadas*100	Semestral	Reportes generados por el Órgano Interno de Control	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
5.3	Emitir las normas para que los recursos humanos, patrimoniales y los procedimientos técnicos de la misma, sean aprovechados y aplicados, respectivamente, con criterios de eficacia, legalidad, eficiencia y simplificación administrativa.	Porcentaje de normas expedidas	Número de normas expedidas/ Número de normas programadas a expedir*100	Semestral	Reportes generados por el Órgano Interno de Control	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
5.4	Informar periódicamente a los Comités Coordinador del Sistema Nacional y Estatal Anticorrupción, sobre el resultado de la evaluación respecto de la gestión de las áreas de la Administración Municipal.	Porcentaje de informes realizados	Número de informes realizados/ Número de informes programados*100	Semestral	Reportes generados por el Órgano Interno de Control	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
5.5	Emitir el Código de Ética de los servidores públicos municipales y las Reglas de Integridad para el ejercicio de la función pública.	Porcentaje de códigos emitidos	Número de códigos emitidos/ Número de códigos programados a emitir*100	Semestral	Reportes generados por el Órgano Interno de Control	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.



 Autorizo:



 H. AYUNTAMIENTO

 Presidente Municipal

 C.P. Serán Hernández Landa

CONSTITUCIONAL

GRAL. HELIODORO

CASTILLO, GRO.

 ♦ PRESIDENCIA ♦

 Periodo 2018-2021



 B°



 H. AYUNTAMIENTO

 Síndico Procurador

 C.P. Leticia Hernández Márquez

CONSTITUCIONAL

GRAL. HELIODORO

CASTILLO, GRO.

 Periodo 2018-2021

SINDICATURA



 Elaboro:



 H. AYUNTAMIENTO

 Tesorero Municipal

 C.P. Hugo Alberto Martínez Mujica

CONSTITUCIONAL

GRAL. HELIODORO

CASTILLO, GRO.

 Periodo 2018-2021

TESORERÍA



 Reviso:



 H. AYUNTAMIENTO

 Contralor Interno

 Lic. Víctor Hugo Quiróz Linares

CONSTITUCIONAL

GRAL. HELIODORO

CASTILLO, GRO.

 Periodo 2018-2021

CONTRALORIA

INTERNA



H. Ayuntamiento Municipal Constitucional, Gral. Heliodoro Castillo 2018 – 2021



INDICADORES DE RESULTADOS ESTRATEGICOS Y DE GESTIÓN

Datos de identificación del Programa

Denominación del programa: MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA

Unidades Responsables: Tesorería; Secretaría General; Oficialía Mayor; Contraloría Interna; Unidad de Transparencia y Rendición de Cuentas; Dirección de Planeación; Dirección de Comunicación Social; Dirección de Catastro; y Registro Civil.

Objetivo General: Modernizar los procesos, procedimientos y normas de la administración municipal para convertirlos en eficientes y eficaces.

	Resumen Narrativo	Indicadores de Resultados			Medios de Verificación	Supuestos	
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Frecuencia de medición			
Fin	Contribuir al desarrollo interno, normativo, funcional y organizacional del H. Ayuntamiento	Porcentaje de normativas elaboradas y actualizadas	Total de normativas elaboradas y actualizadas/ Total de normativas programadas a elaborar y actualizar*100	Anual	Expediente de iniciativas	Desconocimiento sobre leyes y falta de profesionalización en la materia.	
Proposito	Normar procesos y actualizarlos para un mejor desempeño de funciones.	Porcentaje de normativas aprobadas y ejecutadas	Total de normativas aprobadas y ejecutadas/ Total de normativas programadas a someter a aprobación y ejecución*100	Anual	Periodicos oficiales y gaceta municipal	Protección de intereses políticos	
Componentes	1	Recaudar, custodiar, concentrar y administrar los ingresos provenientes de los impuestos, derechos, productos o aprovechamientos que consigne la Ley de Ingresos Municipales.	Porcentaje de recaudación respecto del año anterior	Total de ingresos recaudados/ Total de ingresos recaudados del año anterior*100	Semestral	Reportes generados por el área de Tesorería	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	2	Modernizar los procesos, procedimientos y normas de la administración municipal para convertirlos en eficientes y eficaces.	Porcentaje de propuestas realizadas ante cabildo	Total de propuestas realizadas ante cabildo/ Total de propuestas programadas a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de Secretaría General	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	3	Administrar eficientemente los recursos disponibles en el H. Ayuntamiento para cumplir con las responsabilidades del gobierno municipal y lograr un mejor desempeño.	Porcentaje de recursos administrados eficientemente	Total de recursos ejercidos/ Total de recursos disponibles*100	Semestral	Reportes generados por el área de Oficialía Mayor	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	4	Vigilar que los recursos económicos disponibles sean ejecutados bajo las normas y leyes aplicables.	Porcentaje de recursos ejercidos bajo reglas de operación	Total de recursos ejercidos bajo reglas de operación/ Total de recursos ejercidos*100	Semestral	Reportes generados por el área de Contraloría Interna	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	5	Cumplir con las normas y leyes de transparencia para el beneficio de la información a la ciudadanía del municipio.	Porcentaje de normas cumplidas	Total de normas cumplidas/ Total de normas obligados a cumplir*100	Semestral	Reportes generados por el área de Unidad de Transparencia y Rendición de Cuentas	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.

	6	Definir y aplicar estrategias de planeación participativa.	Porcentaje de estrategias aplicadas	Total de estrategias aplicadas/ Total de estrategias definidas a aplicar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Planeación	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	7	Definir y aplicar estrategias de comunicación entre gobierno y comunidad; difundir a través de los medios masivos de comunicación, organismos intermedios y otros canales alternativos, la misión, acciones, avances y resultados del quehacer gubernamental.	Porcentaje de estrategias aplicadas	Total de estrategias aplicadas/ Total de estrategias definidas a aplicar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Comunicación Social	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	8	Ubicar, describir y registrar las características físicas de cada bien inmueble con el fin de detectar sus particularidades intrínsecas que lo definen tanto material como especialmente.	Porcentaje de controles de bienes realizados	Total de controles realizados/ Total de controles programados a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Catastro	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	9	Realizar actos registrales sobre el estado civil de los habitantes del municipio.	Porcentaje de registros realizados	Total de registros realizados/ Total de registros programados a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de Registro Civil	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
Actividades	1.1	Participar en la formulación de los proyectos de presupuestos de egresos y de ingresos que corresponde al Ayuntamiento.	Porcentaje de participaciones en proyectos	Total de participaciones realizadas/ Total de sesiones realizadas para la elaboración del proyecto*100	Semestral	Reportes generados por el área de Tesorería	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	1.2	Imponer las sanciones que correspondan por infracciones a los ordenamientos fiscales, cuya aplicación esté encomendada a la propia Tesorería.	Porcentaje de sanciones impuestas	Total de sanciones impuestas/ Total de sanciones detectadas por infracciones*100	Semestral	Reportes generados por el área de Tesorería	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	1.3	Llevar la contabilidad del Ayuntamiento y formular la Cuenta Anual de la Hacienda Pública Municipal, así como elaborar los Informes Financieros trimestrales en los términos de Ley.	Porcentaje de informes y cuentas públicas realizados	Total de informes y cuentas públicas realizados/ Total de informes y cuentas públicas programados a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de Tesorería	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	1.4	Elaborar estudios financieros, evaluando las necesidades de financiamiento de los programas operativos y de inversión.	Porcentaje de estudios elaborados	Total de estudios financieros elaborados/ Total de estudios financieros programados a elaborar*100	Semestral	Reportes generados por el área de Tesorería	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	1.5	Informar mensualmente al Ayuntamiento el corte de caja de la Tesorería Municipal con el visto bueno del Síndico Procurador.	Porcentaje de informes de cortes de caja realizados	Total de informes de cortes de caja realizados/ Total de informes de cortes de caja programados a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de Tesorería	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	2.1	Organizar las sesiones de Cabildo.	Porcentaje de sesiones organizadas	Total de sesiones organizadas/ Total de sesiones realizadas*100	Semestral	Reportes generados por el área de Secretaría General	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	2.2	Dar seguimiento oportuno a los Acuerdos de Cabildo.	Porcentaje de acuerdos cumplidos	Total de acuerdos cumplidos/ Total de acuerdos aprobados*100	Semestral	Reportes generados por el área de Secretaría General	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	2.3	Actualizar los procesos, procedimientos y normas de la administración municipal para convertirlos en eficientes y eficaces.	Porcentaje de actualizaciones realizadas	Total de actualizaciones realizadas/ Total de actualizaciones programadas a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de Secretaría General	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	2.4	Fortalecer la normatividad municipal, para contar con un marco jurídico que promueva el orden e impulse la implementación de políticas públicas para el desarrollo.	Porcentaje de normativa fortalecida	Total de normativa fortalecida/ Total de normativa programada a fortalecer*100	Semestral	Reportes generados por el área de Secretaría General	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	2.5	Revisar, analizar, homologar y presentar el cabildo para su autorización todos aquellos, reglamentos municipales que requieran de una actualización.	Porcentaje de propuestas realizadas ante cabildo	Total de propuestas realizadas/ Total de propuestas programadas a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de Secretaría General	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	2.6	Difundir los reglamentos municipales y el bando de policía y buen gobierno a la comunidad para su conocimiento y cumplimiento.	Porcentaje de difusiones de reglamentos realizados	Total de difusiones de reglamentos realizadas/ Total de difusiones programadas a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de Secretaría General	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	3.1	Llevar un control de asistencia e incidencias mensual del personal de la Administración Municipal	Porcentaje de controles realizados	Total de controles realizados/ Total de controles programados a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de Oficialía Mayor	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.

3.2	Establecer perfiles, descripción de puestos y administrar con pulcritud los tabuladores correspondientes.	Porcentaje de documentos realizados	Total de documentos realizados/ Total de documentos programados a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de Oficialía Mayor	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
3.3	Efectuar una reingeniería de los procesos de mayor impacto que se realizan para optimizar tiempos logrando resultados de calidad y pertinencia.	Porcentaje de Reingenierías realizadas	Total de reingenierías realizadas/ Total de reingenierías programadas*100	Semestral	Reportes generados por el área de Oficialía Mayor	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
3.4	Elaborar manuales de organización que permitan una evaluación al desempeño funcional y personal.	Porcentaje de manuales realizados	Total de manuales realizados/ Total de manuales programados a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de Oficialía Mayor	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
3.5	Promover un programa de capacitación para el personal que eleve la calidad del trabajo del gobierno.	Porcentaje de programas realizados	Total de programas realizados/ Total de programas estimados a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de Oficialía Mayor	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
4.1	Fiscalizar el ingreso y ejercicio del gasto público municipal y su congruencia con el presupuesto de egresos.	Porcentaje de fiscalizaciones realizadas	Total de fiscalizaciones realizadas/ Total de fiscalizaciones programadas a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de Contraloría Interna	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
4.2	Revisar que los recursos federales y estatales asignados al ayuntamiento se apliquen en los términos de las leyes, los reglamentos y los convenios respectivos.	Porcentaje de revisiones realizadas	Total de revisiones realizadas/ Total de revisiones programadas*100	Semestral	Reportes generados por el área de Contraloría Interna	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
4.3	Verificar, supervisar y revisar el cumplimiento de obligaciones de los servidores públicos.	Porcentaje de supervisiones realizadas	Total de supervisiones realizadas/ Total de supervisiones programadas*100	Semestral	Reportes generados por el área de Contraloría Interna	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
4.4	Revisar que los ingresos municipales se integren a la tesorería municipal conforme a los procedimientos contables y disposiciones legales aplicables.	Porcentaje de revisiones realizadas	Total de revisiones realizadas/ Total de revisiones programadas*100	Semestral	Reportes generados por el área de Contraloría Interna	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
5.1	Recibir y tramitar todas las solicitudes de información pública que se reciban.	Porcentaje de solicitudes atendidas	Total de solicitudes atendidas/ Total de solicitudes recibidas*100	Semestral	Reportes generados por el área de Unidad de Transparencia y Rendición de Cuentas	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
5.2	Establecer comunicación y coordinación permanente con las Unidades Administrativas que integran al H. Ayuntamiento.	Porcentaje de reuniones realizadas	Total de reuniones realizadas/ Total de reuniones programadas a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de Unidad de Transparencia y Rendición de Cuentas	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
5.3	Auxiliar a las áreas y/o unidades administrativas del H. Ayuntamiento en el proceso de clasificación y desclasificación de la información.	Porcentaje de asesorías realizadas	Total de asesorías realizadas/ Total de asesorías programadas a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de Unidad de Transparencia y Rendición de Cuentas	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
5.4	Requerir a las áreas y/o unidades administrativas del H. Ayuntamiento, la información pública obligatoria y difundirla a través de la página oficial.	Porcentaje de requerimientos realizados	Total de requerimientos realizados/ Total de requerimientos programados a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de Unidad de Transparencia y Rendición de Cuentas	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
6.1	Evaluar el Plan Municipal de Desarrollo.	Porcentaje de evaluaciones realizadas	Total de evaluaciones realizadas/ Total de evaluaciones programadas a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Planeación	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
6.2	Elaborar el Programa Operativo Anual.	Porcentaje de programas elaborados	Total de programas elaborados/ Total de programas estimados a elaborar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Planeación	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
6.3	Dar seguimiento a las metas de las actividades registradas en el Programa Operativo Anual	Porcentaje de seguimientos realizados	Total de seguimientos realizados/ Total de seguimientos programados a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Planeación	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
7.1	Informar permanente, objetiva y oportunamente a la ciudadanía del Municipio, sobre los programas, planes, acuerdos, acciones y actividades del Ayuntamiento	Porcentaje de informes realizados	Total de informes realizados/ Total de informes programados a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Comunicación Social	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.

7.2	Recopilar información que resulte de utilidad para coadyuvar en la toma de decisiones del Gobierno Municipal	Porcentaje de recopilaciones realizadas	Total de recopilaciones realizadas/ Total de recopilaciones programadas a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Comunicación Social	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
7.3	Difundir los comunicados y textos de información relativas a las acciones y determinaciones del Gobierno Municipal	Porcentaje de difusiones realizadas	Total de difusiones de comunicados realizados/ Total de difusiones de comunicados programados a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Comunicación Social	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
7.4	Publicar y difundir el directorio de trámites y servicios municipales	Porcentaje de publicaciones realizadas	Total de publicaciones realizadas/ Total de publicaciones programadas a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Comunicación Social	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
8.1	Actualizar el padrón de contribuyentes y recuperación de la cartera vencida.	Porcentaje de actualizaciones realizadas	Total de actualizaciones realizadas/ Total de actualizaciones programadas a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Catastro	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
8.2	Censar y conocer los bienes inmuebles asentados en el territorio.	Porcentaje de censos realizados	Total de censos realizados/ Total de censos programados a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Catastro	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
8.3	Determinar el valor de los bienes inmuebles y conocer la situación jurídica de los mismos respecto a sus propietarios.	Porcentaje de avalúos realizados	Total de avalúos realizados/ Total de avalúos programados a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Catastro	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
8.4	Realizar los cobros correspondientes al pago del impuesto predial.	Porcentaje de cobros realizados	Total de cobros realizados/ Total de cobros estimados a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Catastro	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
9.1	Programa para registro de nacimientos gratuito niños menores de un año.	Porcentaje de programas realizados	Total de programas realizados/ Total de programas estimados a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de Registro Civil	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
9.2	Llevar a cabo registros de defunción.	Porcentaje de registros realizados	Total de registros realizados/ Total de registros programados a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de Registro Civil	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
9.3	Expedir formas valoradas de actas de nacimiento, matrimonios, defunción e inscripción al Registro Civil.	Porcentaje de formas vendidas	Total de formas vendidas/ Total de formas programadas a vender*100	Semestral	Reportes generados por el área de Registro Civil	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
9.4	Operar el sistema de interconexión con la Coordinación Estatal de Registro Civil.	Porcentaje de Operaciones realizadas	Total de operaciones realizadas/ Total de operaciones programadas*100	Semestral	Reportes generados por el área de Registro Civil	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
9.5	Registro de Curp	Porcentaje de registros realizados	Total de registros realizados/ Total de registros programados a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de Registro Civil	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.


 Autorizo:
H. AYUNTAMIENTO
 Presidente Municipal
 C.P. Serafín Hernández Landa
CONSTITUCIONAL
GRAL. HELIODORO
CASTILLO, GRO.
 ♦ PRESIDENCIA ♦
 Periodo 2018-2021


 Vº Bº
H. AYUNTAMIENTO
 Síndic Procurador
 C.P. Leticia Hernández Márquez
CONSTITUCIONAL
GRAL. HELIODORO
CASTILLO, GRO.
 Periodo 2018-2021
SINDICATURA


 Autorizo:
H. AYUNTAMIENTO
 Tesorero Municipal
 C.P. Hugo Alberto Martínez Múlica
CONSTITUCIONAL
GRAL. HELIODORO
CASTILLO, GRO.
 Periodo 2018-2021
TESORERÍA


 Reviso:
H. AYUNTAMIENTO
 Contralor Interno
 Lid. Víctor Hugo Juárez Linares
CONSTITUCIONAL
GRAL. HELIODORO
CASTILLO, GRO.
 Periodo 2018-2021
CONTRALORIA
INTERNA



H. Ayuntamiento Municipal Constitucional, Gral. Heliodoro Castillo 2018 – 2021



INDICADORES DE RESULTADOS ESTRATEGICOS Y DE GESTIÓN

Datos de identificación del Programa

Denominación del programa: DESARROLLO SOCIAL MUNICIPAL

Unidades Responsables: Dirección de desarrollo social; Dirección de Desarrollo Económico; Dirección de Prospera y E.M.; y DIF municipal.

Objetivo General: Consolidar una política social integral e incluyente para el desarrollo de las personas, la familia y la sociedad.

	Resumen Narrativo	Indicadores de Resultados			Medios de Verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Frecuencia de medición		
Fin	Contribuir a la reducción del rezago social, desempleo, desigualdad de género y pobreza, en el municipio.	Número de personas beneficiadas con el programa.	Número de personas que recibieron beneficios del programa/ Número de personas solicitantes del programa*100	Anual	Padrón de beneficiarios del programa.	Que las autoridades federales y estatales autoricen las gestiones para la liberación del programa. *
Proposito	Grupos vulnerables y juveniles con apoyos económicos y asesorías técnicas y de gestión para emprendimiento de sus proyectos; para un desarrollo integral de la ciudadanía.	Porcentaje de cobertura del programa	Número de comunidades beneficiadas con el programa/ Número de comunidades de zonas marginadas*100	Anual	Padrón de comunidades marginadas registradas; Padrón de beneficiarios del programa.	Que las autoridades federales y estatales autoricen las gestiones para la liberación del programa.
Componentes	1 Garantizar los derechos sociales para toda la población.	Porcentaje de acciones que protegen los derechos realizadas	Número de acciones que protegen los derechos sociales realizadas/ Número de acciones que protegen los derechos sociales programadas*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Desarrollo Social.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	2 Impulsar el emprendimiento y el desarrollo de las micro, pequeñas y medianas empresas para fortalecer nuestro mercado interno.	Porcentaje de acciones de emprendimiento realizadas	Total de acciones de emprendimiento realizadas/ Total de acciones de emprendimiento programadas*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Desarrollo Económico.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	3 Planear, organizar y dirigir las acciones correspondiente al cumplimiento efectivo del Programa.	Porcentaje de acciones realizadas	Total de acciones realizadas para el cumplimiento del programa/ Total de acciones programadas a realizar para el cumplimiento del programa*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Prospera.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.

	4	Dar atención a la población y grupos vulnerables y dotación desayunos fríos y calientes a escolares infantiles para mejorar la dieta alimenticia.	Porcentaje de población atendida	Total de población atendida con desayunos fríos y calientes/ Total de población vulnerable reportada en el municipio*100	Semestral	Reportes generados por el área del DIF Municipal.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
Actividades	1.1	Promover los servicios municipales disponibles de carácter subsidiario para las personas con mayor necesidad.	Porcentaje de promociones realizadas	Total de promociones realizadas/ Total de promociones programadas*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Desarrollo Social.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	1.2	Gestionar permanentemente recursos fuente de programas federales que apoyen la superación de la pobreza y el rezago social.	Porcentaje de gestiones realizadas	Total de gestiones realizadas/ Total de gestiones programadas*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Desarrollo Social.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	1.3	Impulsar esfuerzos de colaboración gobierno-ciudadanía para el mejoramiento en la calidad de la vivienda.	Porcentaje de acuerdos realizados	Total de acuerdos realizados/ Total de acuerdos programados*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Desarrollo Social.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	1.4	Apoyar a las madres jefas de familia a través de programa integral intergubernamental.	Porcentajes de apoyos brindados	Total de apoyos brindados/ Total de apoyos programados a brindar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Desarrollo Social.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	1.5	Gestionar apoyo para la generación de ingreso de la población en situación de pobreza y vulnerabilidad.	Porcentaje de gestiones realizadas	Total de gestiones realizadas/ Total de gestiones programadas*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Desarrollo Social.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	2.1	Gestionar y ofrecer incentivos para la creación de nuevas empresas particularmente a la juventud emprendedora.	Porcentaje de gestiones realizadas	Total de gestiones realizadas/ Total de gestiones programadas*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Desarrollo Económico.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	2.2	Brindar asesoría técnica y apoyo en la gestión de trámites empresariales.	Porcentaje de asesorías brindadas	Total de asesorías brindadas/ Total de asesorías programadas*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Desarrollo Económico.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	2.3	Capacitar para el desarrollo de pequeñas empresas para convertirse en proveedores de grandes empresas.	Porcentaje de capacitaciones otorgadas	Total de capacitaciones otorgadas/ Total de capacitaciones programadas a otorgar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Desarrollo Económico.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	2.4	Apoyar gestiones de crédito que impulsen la actividad emprendedora a través de esquemas de financiamiento público o canalización a instituciones crediticias.	Porcentaje de apoyos brindados	Total de apoyos brindados/ Total de apoyos programados a brindar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Desarrollo Económico.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	3.1	Generar esquemas de apoyo para la población indígena en situación de extrema pobreza.	Porcentaje de apoyos generados	Total de apoyos generados/ Total de apoyos gestionados*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Prospera.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	3.2	Enlazar con las dependencias para recibir y denunciar quejas de beneficiarios.	Porcentaje de enlaces realizados	Total de enlaces realizados/ Total de enlaces programados a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Prospera.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	4.1	Dotación de despensas mensual.	Porcentaje de despensas entregadas	Total de despensas entregadas/ Total de despensas programadas a entregar*100	Semestral	Reportes generados por el área del DIF Municipal.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.

4.2	Desayunos escolares mensuales.	Porcentaje de desayunos brindados	de desayunos	Total de desayunos brindados/ Total de desayunos programados a brindar*100	Semestral	Reportes generados por el área del DIF Municipal.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
4.3	Realizar estudios de la vista y dotación de lentes.	Porcentaje realizados	de estudios	Total de estudios realizados/ Total de estudios programados a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área del DIF Municipal.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
4.4	Campaña médica para prevención de enfermedades de cáncer de mama, de próstata y diabetes	Porcentaje realizadas	de campañas	Total de campañas realizadas/ Total de campañas programadas a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área del DIF Municipal.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
4.5	Promover campañas de activación física en la población para una vida sana	Porcentaje realizadas	de campañas	Total de campañas realizadas/ Total de campañas programadas a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área del DIF Municipal.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.


 Autorizo:

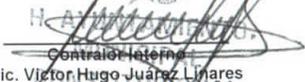
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
 Presidente Municipal
 C. P. Serafín Hernández Landa
 GRAL. HELIODORO CASTILLO, GRO.
 ♦ PRESIDENCIA ♦
 Periodo 2018-2021


 Vº Bº

 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
 Sindica Procurador
 C. P. Leticia Hernández Márquez
 GRAL. HELIODORO CASTILLO, GRO.
 Periodo 2018-2021
 SINDICATURA


 Elaboro:

 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
 Tesorero Municipal
 C. P. Hugo Alberto Martínez Mujica
 CONSTITUCIONAL
 GRAL. HELIODORO CASTILLO, GRO.
 Periodo 2018-2021
 TESORERÍA


 Reviso:

 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
 Contralor Interino
 Lic. Victor Hugo Juárez Linares
 CONSTITUCIONAL
 GRAL. HELIODORO CASTILLO, GRO.
 Periodo 2018-2021
 CONTRALORIA INTERNA



H. Ayuntamiento Municipal Constitucional, Gral. Heliodoro Castillo 2018 – 2021



INDICADORES DE RESULTADOS ESTRATEGICOS Y DE GESTIÓN

Datos de identificación del Programa

Denominación del programa: ATENCIÓN A GRUPOS VULNERABLES

Unidades Responsables: Dirección del Adulto Mayor; Dirección de la Mujer; Dirección de las Madres Solteras; Casas AME (Albergue de la Mujer Embarazada).

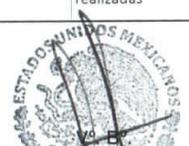
Objetivo General: Priorizar la atención a grupos vulnerables que existen en el municipio, para el desarrollo social.

	Resumen Narrativo	Indicadores de Resultados			Medios de Verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Frecuencia de medición		
Fin	Contribuir en el desarrollo y bienestar de los grupos vulnerables que existen en el municipio.	Porcentaje de grupos atendidos.	Total de grupos atendidos/ Total de grupos existentes en el municipio*100	Anual	Padrón de grupos vulnerables registrados en el municipio.	Que las autoridades federales y estatales autoricen las gestiones para la liberación del programa.
Proposito	Promover y suscribir convenios de colaboración y coordinación con instituciones públicas y privadas, orientadas a la atención de grupos vulnerables.	Porcentaje de convenios celebrados.	Total de convenios celebrados/ Total de convenios programados*100	Anual	Expediente de convenios suscritos.	Que las autoridades federales y estatales autoricen las gestiones para la liberación del programa.
Componentes	1 Garantizar las condiciones para que las personas adultas mayores gocen de una calidad de vida, productiva dentro y fuera del seno familiar.	Porcentaje de condiciones generadas	Total de condiciones generadas/ Total de condiciones programadas a generar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección del Adulto Mayor.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	2 Promover actividades enfocadas al respeto y empoderamiento de las mujeres en sus diferentes etapas de vidas.	Porcentaje de actividades realizadas	Total de actividades realizadas/ Total de actividades programadas a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de la Mujer.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	3 Gestionar apoyos alimentarios y/o servicios de atención médica, psicológica, jurídica, recreativa y cultural para las Madres solteras o sus hijas o hijos menores de 15 años.	Porcentaje de apoyos gestionados	Total de apoyos gestionados/ Total de apoyos programados a gestionar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Madres Solteras.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	4 Atender y capacitar a la mujer en estado vulnerable durante el embarazo, ofreciéndole alternativas para su desarrollo y el de su hijo.	Porcentaje de capacitaciones otorgadas	Total de capacitaciones otorgadas/ Total de capacitaciones programadas a otorgar*100	Semestral	Reportes generados por el área de Casas AME	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
Actividades	1.1 Aplicar sanciones conforme a derecho, a aquel o aquella persona física o jurídica colectiva, pública o privada, que cometa actos físicos o morales de discriminación o segregación contra el adulto mayor.	Porcentaje de sanciones aplicadas	Total de sanciones aplicadas/ Total de denuncias recibidas conforme a derecho*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección del Adulto Mayor.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.

1.2	Fomentar valores de respeto, solidaridad, protección y cuidado hacia el adulto mayor en la sociedad en general, mediante actividades cívicas.	Porcentaje de actividades realizadas	Total de actividades realizadas/ Total de actividades programadas a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección del Adulto Mayor.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
1.3	Promover la participación activa de los adultos mayores en la vida productiva, social, política y económica de nuestra sociedad.	Porcentaje de participaciones realizadas	Total de participaciones realizadas/ Total de participaciones programadas a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección del Adulto Mayor.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
2.1	Impulsar actividades encaminadas al fortalecimiento laboral de las mujeres.	Porcentaje de actividades realizadas	Total de actividades realizadas/ Total de actividades programadas a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de la Mujer.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
2.2	Realización de taller para la integración laboral	Porcentaje de talleres realizados	Total de talleres realizados/ Total de talleres programados a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de la Mujer.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
2.3	Participación de la mujer en programas y acciones que generen el desarrollo integral de la mujer	Porcentaje de participaciones obtenidas	Total de participaciones obtenidas/ Total de programadas a obtener*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de la Mujer.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
2.4	Promoción de la igualdad de derechos y oportunidades entre hombres y mujeres	Porcentaje de promociones realizadas	Total de promociones realizadas/ Total de promociones programadas a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de la Mujer.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
3.1	Otorgar becas económicas para la formación profesional o técnica de las madres solteras.	Porcentaje becas otorgadas	Total de becas otorgadas/ Total de becas solicitadas*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Madres Solteras.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
3.2	Brindar servicio médico a la madre e hijo, durante el periodo de formación profesional o técnica de la madre soltera.	Porcentaje de servicios brindados	Total de servicios brindados/ Total de servicios programados a brindar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Madres Solteras.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
3.3	Brindar despensas alimenticias para las madres solteras.	Porcentaje de despensas brindadas	Total de despensas brindadas/ Total de despensas programadas a brindar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Madres Solteras.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
4.1	Brindar servicio de posada a las mujeres embarazadas y puerperio.	Porcentaje de servicios brindados	Total de servicios brindados/ Total de servicios programados a brindar*100	Semestral	Reportes generados por el área de Casas AME	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
4.2	Brindar alimentos a las mujeres embarazadas y puerperio.	Porcentaje de alimentos proporcionados	Total de alimentos proporcionados/ Total de alimentos programados a proporcionar*100	Semestral	Reportes generados por el área de Casas AME	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
4.3	Brindar pláticas sobre el cuidado del bebé, masajes psicoprofilácticos, lactancia materna, higiene, cuidados del bebé, tamiz.	Porcentaje de pláticas realizadas	Total de pláticas realizadas/ Total de pláticas programadas a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de Casas AME	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.



Autógrafa
H. AYUNTAMIENTO
 Presidente Municipal
 C.P. Sergio Hernández Landa
GRAL. HELIODORO CASTILLO, GRO.
 ♦ PRESIDENCIA ♦
 Periodo 2018-2021



Autógrafa
H. AYUNTAMIENTO
 Síndica Procuradora
 C.P. Letitia Hernández Márquez
CONSTITUCIONAL
GRAL. HELIODORO CASTILLO, GRO.
 Periodo 2018-2021
SINDICATURA



Elaboro
H. AYUNTAMIENTO
 Tesorero Municipal
 C.P. Hugo Alberto Martínez Mujica
CONSTITUCIONAL
GRAL. HELIODORO CASTILLO, GRO.
 Periodo 2018-2021
TESORERÍA



Reviso
H. AYUNTAMIENTO
 Contralor Interno
 Lic. Víctor Hugo Juárez Linares
CONSTITUCIONAL
GRAL. HELIODORO CASTILLO, GRO.
 Periodo 2018-2021
CONTRALORÍA INTERNA



H. Ayuntamiento Municipal Constitucional, Gral. Heliodoro Castillo 2018 – 2021



INDICADORES DE RESULTADOS ESTRATEGICOS Y DE GESTIÓN

Datos de identificación del Programa

Denominación del programa: FORTAMUN (SEGURIDAD PÚBLICA Y PREVENCIÓN DEL DELITO)

Unidades Responsables: Seguridad Pública y Transito; Prevención social de la Violencia.

Objetivo General: Preservar la libertad, el orden y la paz públicos; así como, salvaguardar la integridad y derechos de las personas

	Resumen Narrativo	Indicadores de Resultados			Medios de Verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Frecuencia de medición		
Fin	Disminuir el índice de inseguridad y violencia en el municipio	Porcentaje de disminución en la inseguridad y violencia	Índices de inseguridad y violencia del año anterior/ Índices de violencia del año actual*100	Anual	Estadísticas del año anterior; y estadísticas del año actual.	Que las autoridades federales y estatales agilicen las gestiones para la liberación del programa.
Propósito	Salvaguardar la integridad y patrimonio de la personas	Porcentaje de denuncias atendidas	Total de denuncias atendidas/ Total de denuncias recibidas*100	Anual	Registro de denuncias recibidas y atendidas.	Que las autoridades federales y estatales agilicen las gestiones para la liberación del programa.
Componentes	1 Salvaguardar la paz, el orden y la integridad de la ciudadanía.	Porcentaje de acciones de salvaguarda realizadas	Total de acciones de salvaguarda realizadas/ Total de acciones de salvaguarda programadas*100	Semestral	Reportes generados por el área de Seguridad Pública y Tránsito.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	2 Realizar acciones de prevención a la violencia en las escuelas, con jóvenes y mujeres del municipio.	Porcentaje de acciones de prevención realizadas	Total de acciones de prevención realizadas/ Total de acciones de prevención programadas*100	Semestral	Reportes generados por el área de Prevención Social de la Violencia.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
Actividades	1.1 Evaluar habilidades, destrezas y conocimientos generales del personal operativo.	Porcentaje de evaluaciones realizadas	Total de evaluaciones realizadas/ Total de evaluaciones programadas a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de Seguridad Pública y Tránsito.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	1.2 Incrementar el número de elementos de la policía municipal.	Porcentaje de elementos incrementados	Total de elementos de nuevo ingreso/ Total de elementos*100	Semestral	Reportes generados por el área de Seguridad Pública y Tránsito.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	1.3 Evaluar la eficiencia operativa en el actuar policía.	Porcentaje de evaluaciones realizadas	Total de evaluaciones realizadas/ Total de evaluaciones programadas a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de Seguridad Pública y Tránsito.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.

1.4	Implementar el programa de servicio profesional de carrera policial.	Porcentaje de programas implementados	Total de programas implementados/ Total de programas planeados a implementar*100	Semestral	Reportes generados por el área de Seguridad Pública y Tránsito.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
1.5	Proporcionar uniformes a los elementos policiacos.	Porcentaje de uniformes proporcionados	Total de uniformes proporcionados/ Total de uniformes programados a proporcionar*100	Semestral	Reportes generados por el área de Seguridad Pública y Tránsito.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
1.6	Reconocer pública y económicamente al personal más destacado.	Porcentaje de reconocimientos realizados	Total de reconocimientos economicos realizados/ Total de reconocimientos programados a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de Seguridad Pública y Tránsito.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
1.7	Mejorar las condiciones laborales, reestructuración y homologación salarial.	Porcentaje de reestructuraciones realizadas	Total de reestructuraciones realizadas/ Total de reestructuraciones programadas a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de Seguridad Pública y Tránsito.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
2.1	Realizar talleres con grupos de alumnos, sobre los problemas del consumo de alcohol y drogas.	Porcentaje de talleres realizados	Total de talleres realizados/ Total de talleres programados a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de Prevención Social de la Violencia.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
2.2	Realizar conferencias con grupos de alumnos, sobre la violencia familiar y abuso sexual	Porcentaje de conferencias realizadas	Total de conferencias realizadas/ Total de conferencias programadas a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de Prevención Social de la Violencia.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
2.3	Realizar talleres con grupos de padres de familia, sobre los problemas del consumo de alcohol y drogas.	Porcentaje de talleres realizados	Total de talleres realizados/ Total de talleres programados a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de Prevención Social de la Violencia.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
2.4	Realizar conferencias con grupos de padres de familia, sobre la violencia familiar y abuso sexual	Porcentaje de conferencias realizadas	Total de conferencias realizadas/ Total de conferencias programadas a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de Prevención Social de la Violencia.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
2.5	Diseñar e implementar una estrategia de comunicación para concientizar y dar a conocer los riesgos vinculados con el uso de las nuevas tecnologías, así como para prevenir el cyberbullying.	Porcentaje de estrategias diseñadas	Total de estrategias diseñadas/ Total de estrategias programadas a diseñar*100	Semestral	Reportes generados por el área de Prevención Social de la Violencia.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.


 Autorizo:
 H. AYUNTAMIENTO
 Presidente Municipal
 C.P. Serafin Hernández Landa
 GRAL. HELIODORO
 CASTILLO, GRO.
 ♦ PRESIDENCIA ♦
 Periodo 2018-2021


 V. B.
 H. AYUNTAMIENTO
 Sindica Procurador
 C.P. Leticia Hernández Márquez
 CONSTITUCIONAL
 GRAL. HELIODORO
 CASTILLO, GRO.
 Periodo 2018-2021
 SINDICATURA


 Elabora:
 H. AYUNTAMIENTO
 Tesorero Municipal
 C.P. Hugo Alberto Martínez Mujica
 CONSTITUCIONAL
 GRAL. HELIODORO
 CASTILLO, GRO.
 Periodo 2018-2021
 TESORERÍA


 Revisa:
 H. AYUNTAMIENTO
 Contralor Interno
 Lic. Victor Hugo Juárez Linares
 CONSTITUCIONAL
 GRAL. HELIODORO
 CASTILLO, GRO.
 Periodo 2018-2021
 CONTRALORIA
 INTERNA



H. Ayuntamiento Municipal Constitucional, Gral. Heliodoro Castillo 2018 – 2021



INDICADORES DE RESULTADOS ESTRATEGICOS Y DE GESTIÓN

Datos de identificación del Programa

Denominación del programa: FISM (DESARROLLO URBANO)

Unidad Responsable: Dirección de Obras Públicas

Objetivo General: Generar un entorno urbano, óptimamente planeado y equipado, para el desarrollo de un municipio funcional.

	Resumen Narrativo	Indicadores de Resultados			Medios de Verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Frecuencia de medición		
Fin	Contribuir en la transformación, embellecimiento y progreso urbano del Municipio del Gral. Heliodoro Castillo de acuerdo a las necesidades y tiempos actuales.	Porcentaje de gestiones aprobadas	Total de gestiones aprobadas para la ejecución del programa/ Total de gestiones realizadas*100	Anual	Expediente de las gestiones realizadas	Que las autoridades federales y estatales agilicen las gestiones para la liberación del programa.
Proposito	Comunidades con espacios dignos, caminos amplios y conservados, vialidades pavimentadas, viviendas dignas, y sistemas de agua y drenaje rehabilitados.	Porcentaje de comunidades beneficiadas con obras	Total de comunidades beneficiadas con obras/ Total de comunidades registradas en el municipio*100	Anual	Padrón de comunidades habidas en el municipio.	Que las autoridades federales y estatales agilicen las gestiones para la liberación del programa.
Componentes	1 Propiciar un modelo de infraestructura y desarrollo urbano articulado e inteligente orientado a elevar la eficiencia urbana.	Porcentaje de planes y programas ejecutados	Total de planes y programas ejecutados/ Total de planes y programas estimados a ejecutar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Obras Públicas.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
Actividades	1.1 Elaboración de los proyectos de inversión de la obras a ejecutar por FAISM.	Porcentaje de proyectos realizados	Total de proyectos realizados/ Total de proyectos programados a elaborar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Obras Públicas.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	1.2 Organización para la ejecución y supervisión de los proyectos de inversión.	Porcentaje de supervisiones realizadas	Total de supervisiones realizadas/ Total de supervisiones programadas a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Obras Públicas.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	1.3 Pavimentaciones con concreto hidráulico de calles.	Porcentaje de pavimentaciones realizadas	Total de pavimentaciones realizadas/ Total de pavimentaciones programadas a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Obras Públicas.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	1.4 Pavimentación de calles principales.	Porcentaje de pavimentación realizadas	Total de pavimentaciones realizadas/ Total de pavimentaciones programadas a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Obras Públicas.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	1.5 Construcción de vado vehicular de acceso a localidad.	Porcentaje de construcciones de vado realizados	Total de construcciones de vado realizadas/ Total de construcciones de vado programadas a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Obras Públicas.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.

1.6	Construcción de comedores comunitarios.	Porcentaje de comedores realizados	Total de comedores realizados/ Total de comedores programados a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Obras Públicas.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
1.7	Construcción de vado en camino rural el papayo.	Porcentaje de vados realizados	Total de vados realizados/ Total de vados programados a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Obras Públicas.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
1.8	Rehabilitación de alumbrado público	Porcentaje de rehabilitaciones de alumbrado realizadas	Total de rehabilitaciones de alumbrado realizadas/ Total de rehabilitaciones de alumbrado programadas a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Obras Públicas.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
1.9	Rehabilitación de losa, de hospital básico comunitario.	Porcentaje de rehabilitaciones de losas realizadas	Total de rehabilitaciones de losas realizadas/ Total de rehabilitaciones de losas programadas a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Obras Públicas.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
1.10	Rehabilitación de aulas escolares, en Esc. Prim. Teresa de Calcuta.	Porcentaje de rehabilitaciones de aulas realizadas	Total de rehabilitaciones de aulas realizadas/ Total de rehabilitaciones de aulas programadas a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Obras Públicas.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
1.11	Construcción de Aula Escolar en Jardín de niños Rosaura Zapata.	Porcentaje de aulas escolares realizadas	Total de aulas escolares realizadas/ Total de aulas escolares programadas a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Obras Públicas.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
1.12	Construcción de cercados perimetral en Esc. Primarias.	Porcentaje de cercados realizados	Total de cercados realizados/ Total de cercados programados a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Obras Públicas.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
1.13	Construcción de comedores escolares en escuelas primarias.	Porcentaje de comedores realizados	Total de comedores realizados/ Total de comedores programados a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Obras Públicas.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
1.14	Mejoramiento de techado en área de impartición de Educación Física, en escuela telesecundaria.	Porcentaje de mejoramientos realizados	Total de mejoramientos realizados/ Total de mejoramientos programados a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Obras Públicas.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
1.15	Construcción de Aulas, Dirección y Baños en Telebachilleratos.	Porcentaje de aulas y baños realizados	Total de aulas y baños realizados/ Total de aulas y baños programados a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Obras Públicas.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
1.16	Construcción de Techado en área de Educación Física, en Tlacotepec.	Porcentaje de techados realizados	Total de techados realizados/ Total de techados programados a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Obras Públicas.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
1.17	Construcción de líneas de conducción y tanques de almacenamiento de agua potable.	Porcentaje de líneas de conducción realizadas	Total de líneas de conducción realizadas/ Total de líneas de conducción programadas a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Obras Públicas.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
1.18	Ampliación de líneas de conducción de agua potable.	Porcentaje de ampliaciones realizadas	Total de ampliaciones realizadas/ Total de ampliaciones programadas a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Obras Públicas.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
1.19	Mejoramiento del Sistema de Agua Potable, en la localidad de Tlacotepec.	Porcentaje de mejoramientos realizados	Total de mejoramientos realizados/ Total de mejoramientos programados a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Obras Públicas.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
1.20	Ampliación de red de agua potable, en la calle buena vista, colonia vista hermosa, en la localidad de Tlacotepec.	Porcentaje de ampliaciones realizadas	Total de ampliaciones realizadas/ Total de ampliaciones programadas a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Obras Públicas.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
1.21	Rehabilitación de Red de Agua potable, en la localidad de Tlacotepec.	Porcentaje de rehabilitaciones realizadas	Total de rehabilitaciones realizadas/ Total de rehabilitaciones programadas a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Obras Públicas.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
1.22	Construcción de Sistema de Agua Potable, en la localidad del Ciruelo amarillo.	Porcentaje de sistemas de agua realizados	Total de sistemas de agua realizados/ Total de sistemas de agua programados a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Obras Públicas.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.

1.23	Construcción de sistema de alcantarillado sanitario y saneamiento en la localidad del ahuejote.	Porcentaje de sistemas de alcantarillado realizados	Total de sistemas de alcantarillado realizados/ Total de sistemas de alcantarillado programados a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Obras Públicas.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
1.24	Construcción de Planta de tratamiento del drenaje sanitario, de la localidad del puerto del varal.	Porcentaje de plantas realizadas	Total de plantas realizadas/ Total de plantas programadas a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Obras Públicas.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
1.25	Ampliación del drenaje sanitario en la calle de acceso al puente "Tlacotixtla".	Porcentaje de ampliaciones realizadas	Total de ampliaciones realizadas/ Total de ampliaciones programadas a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Obras Públicas.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
1.26	Rehabilitaciones de drenajes sanitarios, en la localidad de Tlacotepec.	Porcentaje de rehabilitaciones realizadas	Total de rehabilitaciones realizadas/ Total de rehabilitaciones programadas a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Obras Públicas.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
1.27	Energía no convencional, suministro e instalación de celdas solares en la localidad de Parrales.	Porcentaje de suministros realizados	Total de suministros realizados/ Total de suministros programados a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Obras Públicas.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
1.28	Construcción de Línea y Red de energía eléctrica.	Porcentaje de construcciones realizadas	Total de construcciones realizadas/ Total de construcciones programadas a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Obras Públicas.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
1.29	Construcción de Pisos firmes.	Porcentaje de pisos realizados	Total de pisos realizados/ Total de pisos programados a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Obras Públicas.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
1.30	Construcción de Techo firme.	Porcentaje de Techos realizados	Total de techos realizados/ Total de techos programados a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Obras Públicas.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
1.31	Construcción de Muros firmes.	Porcentaje de Muros realizadas	Total de muros realizados/ Total de muros programados a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Obras Públicas.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
1.32	Construcción de terraplenes, para el mejoramiento a la vivienda, en la localidad de Tlacotepec.	Porcentaje de Terraplenes realizadas	Total de terraplenes realizadas/ Total de terraplenes programadas a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Obras Públicas.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
1.33	Equipamiento de Infraestructura agrícola.	Porcentaje de equipamientos adquiridos	Total de equipamientos adquiridos/ Total de equipamientos programados a adquirir*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Obras Públicas.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
1.34	Renovación de luminarias de alumbrado público.	Porcentaje de luminarias renovadas	Total de luminarias renovadas/ Total de luminarias programadas a renovar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Obras Públicas.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
1.35	Construcción de vado de acceso, a la localidad de Apintla.	Porcentaje de vados de acceso realizados	Total de vados realizados/ Total de vados programados a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Obras Públicas.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
1.36	Rehabilitación y rectificación de caminos rurales.	Porcentaje de rehabilitaciones realizadas	Total de rehabilitaciones realizadas/ Total de rehabilitaciones programadas a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Obras Públicas.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
 CASTILLO, GRO.
 Presidente Municipal
 C.P. Sara Mil Hernández Landa
 PERIODO 2018-2021
 PRESIDENCIA

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
 CASTILLO, GRO.
 Síndica Procurador
 C.P. Leticia Hernández Marquez
 PERIODO 2018-2021
 SINDICATURA

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
 CASTILLO, GRO.
 Tesorero Municipal
 C.P. Hugo Alberto Martínez Mujica
 PERIODO 2018-2021

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
 CASTILLO, GRO.
 Contralor Interno
 Ltc. Víctor Hugo Juárez Linares
 PERIODO 2018-2021
 CONTRALORÍA



H. Ayuntamiento Municipal Constitucional, Gral. Heliodoro Castillo 2018 – 2021



INDICADORES DE RESULTADOS ESTRATEGICOS Y DE GESTIÓN

Datos de identificación del Programa

Denominación del programa: IED (DESARROLLO RURAL Y PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE)

Unidad Responsable: Dirección de Desarrollo Rural; y Dirección de Ecología.

Objetivo General: Maximizar la producción agrícola, mediante el desarrollo de una política de utilización de la tierra racional y conservando el medio ambiente.

	Resumen Narrativo	Indicadores de Resultados			Medios de Verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Frecuencia de medición		
Fin	Contribuir en el crecimiento y desarrollo rural del municipio mediante el aprovechamiento de los recursos naturales.	Porcentaje de atención a la demanda.	Total de solicitudes atendidas por el programa/ Total de solicitudes recibidas para el programa*100	Anual	Expediente de solicitudes para el programa.	Que las autoridades federales y estatales agilicen las gestiones para la liberación del programa.
Propósito	La ciudadanía del municipio, cuenta con las capacidades técnicas y economicas para el aprovechamientos de los recursos naturales.	Porcentaje de comunidades beneficiadas con el programa	Total de comunidades beneficiadas con el programa Total de comunidades registradas en el municipio*100	Anual	Padrón de comunidades habidas en el municipio.	Que las autoridades federales y estatales agilicen las gestiones para la liberación del programa.
Componentes	1 Fortalecer el sector agropecuario del municipio mediante esquemas de financiamiento y capacitación técnica.	Porcentaje de apoyos brindados	Total de apoyos brindados/ Total de apoyos solicitados*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Desarrollo Rural.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	2 Preservar, prevenir, conservar y restaurar el equilibrio ecológico y la protección al ambiente en áreas, bienes o zonas de jurisdicción municipal, en materias que no estén expresamente atribuidas al Estado o la Federación.	Porcentaje de acciones para el equilibrio ecológico realizadas	Total de acciones para el equilibrio ecológico realizadas/ Total de acciones para el equilibrio ecológico programadas a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Ecología.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
Actividades	1.1 Adquirir un terreno para la creación de un rastro municipal en la que se cumplan con los estándares de calidad e higiene.	Porcentaje de terrenos adquiridos	Total de terrenos adquiridos/ Total de terrenos programados a adquirir*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Desarrollo Rural.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	1.2 Capacitación técnica en métodos de mejorar en la alimentación para obtener un mejor producto cárnico.	Porcentaje de capacitaciones otorgadas	Total de capacitaciones otorgadas/ Total de capacitaciones programadas a otorgar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Desarrollo Rural.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	1.3 Capacitación y asesoría para la comercialización del ganado y sus subproductos.	Porcentaje de capacitaciones otorgadas	Total de capacitaciones otorgadas/ Total de capacitaciones programadas a otorgar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Desarrollo Rural.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.

1.4	Mejorar la infraestructura y equipamiento en el sector ganadero.	Porcentaje realizadas	de mejoras	Total de mejoras realizadas/ Total de mejoras programadas a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Desarrollo Rural.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
1.5	Mejorar la infraestructura y equipamiento de las embarcaciones pesqueras.	Porcentaje realizadas	de mejoras	Total de mejoras realizadas/ Total de mejoras programadas a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Desarrollo Rural.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
1.6	Firmar un convenio de colaboración con la universidad tecnológica del mar para la capacitación en técnicas de producción acuícola.	Porcentaje firmados	de convenios	Total de convenios firmados/ Total de convenios programados a firmar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Desarrollo Rural.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
1.7	Brindar paquetes tecnológicos para el campo e impulsar su manejo y aplicación.	Porcentaje brindados	de paquetes	Total de paquetes brindados/ Total de paquetes programados a brindar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Desarrollo Rural.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
1.8	Entrega de insumos (Programa de fertilizante).	Porcentaje entregados	de insumos	Total de insumos entregados/ Total de insumos programados a entregar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Desarrollo Rural.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
2.1	Celebrar convenios y acuerdos de coordinación con la Federación y con el Estado, con personas físicas o morales, con organizaciones sociales y organismos no gubernamentales y con los sectores social y privado, la realización de acciones conjuntas en materia de su competencia, para el cumplimiento de los objetivos de la Dirección.	Porcentaje celebrados	de convenios	Total de convenios celebrados/ Total de convenios programados a celebrar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Ecología.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
2.2	Regular y participar en la forestación y reforestación.	Porcentaje realizadas	de regulaciones	Total de regulaciones realizadas/ Total de regulaciones programadas a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Ecología.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
2.3	Gestionar ante el Ejecutivo, la declaración de áreas naturales protegidas en relación a la biodiversidad y los ecosistemas, ubicados dentro de la circunscripción territorial del Municipio.	Porcentaje realizadas	de gestiones	Total de gestiones realizadas Total de gestiones programadas a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Ecología.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
2.4	Aplicar las disposiciones jurídicas relativas a la prevención y control de los efectos sobre el ambiente ocasionados por la generación, transporte, almacenamiento, manejo, tratamiento y disposición final de los residuos sólidos municipales.	Porcentaje realizadas	de acciones	Total de acciones realizadas/ Total de acciones programadas a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Ecología.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 Autoriza
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
 Presidente Municipal
 C.P. Serafín Hernández Landa
 GRAL. HELIODORO CASTILLO, GRO.
 PRESIDENCIA
 Periodo 2018-2021

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 V. B.
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
 Síndica Procurador
 C.P. Leticia Hernández Martínez
 GRAL. HELIODORO CASTILLO, GRO.
 2018-2021
 SINDICATURA

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 Elabora
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
 Tesorero Municipal
 C.P. Hugo Alberto Martínez Mujica
 CONSTITUCIONAL
 GRAL. HELIODORO CASTILLO, GRO.
 Periodo 2018-2021
 TESORERÍA

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 Revisa
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
 Contralor Interno
 Lic. Victor Hugo Juárez Zinares
 CONSTITUCIONAL
 GRAL. HELIODORO CASTILLO, GRO.
 Periodo 2018-2021
 CONTRALORÍA INTERNA



H. Ayuntamiento Municipal Constitucional, Gral. Heliodoro Castillo 2018 – 2021



INDICADORES DE RESULTADOS ESTRATEGICOS Y DE GESTIÓN

Datos de identificación del Programa

Denominación del programa:	SERVICIOS PÚBLICOS
Unidad Responsable:	Dirección de Servicios Públicos; Dirección de CONAGUA; Licencias; Cartillas; y Mecánico.
Objetivo General:	Satisfacer las necesidades básicas del municipio de manera uniforme y continua, en materia de aseo público y recolección de residuos sólidos, alumbrado público, así como el mantenimiento de parques y jardines municipales.

	Resumen Narrativo	Indicadores de Resultados			Medios de Verificación	Supuestos	
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Frecuencia de medición			
Fin	Contribuir en la limpieza, alumbrado público, así como, brindar servicios administrativos de calidad a los habitantes del municipio.	Porcentaje de población beneficiada con los servicios públicos	Total de población beneficiada con los servicios públicos/ Total de población registrada en el municipio*100	Anual	Expediente de solicitudes para el programa.	Que las autoridades federales y estatales agilicen las gestiones para la liberación del programa.	
Proposito	Transformar los servicios públicos municipales en herramientas de sensibilización mediante la participación ciudadana, y así fomentar el mantenimiento y conservación de la infraestructura urbana municipal, para enriquecer el entorno social y la calidad de vida de sus habitantes.	Porcentaje de servicios proporcionados al municipio	Total de servicios proporcionados al municipio/ Total de servicios programados a proporcionar*100	Anual	Bitacora de servicios proporcionados.	Que las autoridades federales y estatales agilicen las gestiones para la liberación del programa.	
Componentes	1	Que las familias tengan garantizados sus satisfactores básicos.	Porcentaje de familias que cuentan con los servicios públicos básicos	Total de familias que cuentan con los servicios públicos básicos/ Total de familias que habitan en el municipio*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Servicios Públicos.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	2	Preservar las aguas patrimonio del municipio y sus bienes públicos inherentes para su administración sustentable y garantizar la seguridad hídrica con la responsabilidad del gobierno municipal y la sociedad en general.	Porcentaje de acciones realizadas para la preservación del agua	Total de acciones realizadas para la preservación del agua/ Total de acciones programadas a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de CONAGUA	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	3	Brindar servicios de emisión y renovación o actualización de licencias.	Porcentaje de servicios brindados	Total de servicios brindados/ Total de servicios programados a brindar*100	Semestral	Reportes generados por el área de Licencias	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	4	Coordinar, Administrar y Organizar las funciones de la junta municipal de reclutamiento del Servicio Militar Nacional.	Porcentaje de acciones realizadas para el funcionamiento de la junta municipal	Total de acciones realizadas/ Total de acciones programadas a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de Cartillas	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.

	5	Efectuar reparaciones y dar mantenimiento a los automóviles propiedad de la Institución.	Porcentaje de reparaciones y mantenimientos realizados	Total de repaciones y mantenimientos realizados/ Total de reparaciones y mantenimientos programados a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de Mecánico	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
Actividades	1.1	Brindar los servicios de recolección de basura y manejo de basura, así como el mantenimiento al sitio de disposición final de desechos sólidos.	Porcentaje de servicios realizados	Total de servicios realizados/ Total de servicios programados*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Servicios Públicos.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	1.2	Realizar labores de limpieza en las calles y canales de las localidades del municipio	Porcentaje de labores realizadas	Total de labores realizadas/ Total de labores programadas a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Servicios Públicos.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	1.3	Limpieza y mantenimiento de rejillas para evitar su taponamiento.	Porcentaje de acciones de limpieza y mantenimiento realizadas	Total de acciones de limpieza y mantenimiento realizadas/ Total de acciones de limpieza y mantenimiento programadas a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Servicios Públicos.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	1.4	Realizar el programa de mantenimiento correctivo (rehabilitación) del alumbrado público a través de cuadrillas.	Porcentaje de programas realizados	Total de programas realizados/ Total de programas estimados a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Servicios Públicos.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	1.5	Rehabilitación de alumbrado público en las localidades del municipio.	Porcentaje de rehabilitaciones realizadas	Total de rehabilitaciones realizadas/ Total de rehabilitaciones programadas a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Servicios Públicos.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	2.1	Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a las fuentes de abastecimiento y redes de distribución de agua potable.	Porcentaje de mantenimientos realizados	Total de mantenimientos realizados/ Total de mantenimientos programados a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de CONAGUA	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	2.2	Tratar las aguas residuales generadas y fomentar su reúso e intercambio.	Porcentaje de tratamientos realizados	Total de tratamientos realizados/ Total de tratamientos programados a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de CONAGUA	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	2.3	Incrementar la cobertura de los servicios de agua potable y alcantarillado en la cabecera municipal, induciendo la sostenibilidad de los servicios.	Porcentaje de incrementos de servicios obtenidos	Total de incrementos de servicios obtenidos/ Total de incrementos programados a obtener*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de CONAGUA	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	2.4	Incrementar la cobertura de los servicios de agua potable y alcantarillado en las comunidades rurales.	Porcentaje de incrementos de servicios obtenidos	Total de incrementos de servicios obtenidos/ Total de incrementos programados a obtener*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de CONAGUA	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	2.5	Reglamentar el uso del agua en las principales cuencas y acuíferos del país	Porcentaje de reglamentos realizados	Total de reglamentos realizados/ Total de reglamentos programados a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de CONAGUA	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	3.1	Recaudar los referendos anuales en las disposiciones o en términos de la ley de Ingresos del Municipio.	Porcentaje de referendos recaudados	Total de referendos recaudados/ Total de referendos programados a recaudar*100	Semestral	Reportes generados por el área de Licencias	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	3.2	Realizar notificaciones, para el pago de licencias.	Porcentaje de notificaciones realizadas	Total de notificaciones realizadas/ Total de notificaciones programadas a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de Licencias	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	4.1	Realizar el sorteo del Servicio Militar Nacional en coordinación con las áreas involucradas.	Porcentaje de sorteos realizados	Total de sorteos realizados/ Total de sorteos programados a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de Cartillas	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	4.2	Elaborar y entregar los listados finales de las personas que solicitaron la Cartilla del Servicio Militar Nacional en el año correspondiente a la Zona Militar.	Porcentaje de listados elaborados	Total de listados elaborados/ Total de listados programados a elaborar*100	Semestral	Reportes generados por el área de Cartillas	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	4.3	Elaboración de las constancias de búsqueda de matrícula e inexistencia del registro de Cartilla de Identidad Militar.	Porcentaje de constancias elaboradas	Total de constancias elaboradas/ Total de constancias programadas a elaborar*100	Semestral	Reportes generados por el área de Cartillas	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.

4.4	Actualizar los datos contenidos en las Cartillas del Servicio Militar Nacional del personal registrado.	Porcentaje de actualizaciones realizadas	Total de actualizaciones realizadas/ Total de actualizaciones programadas a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de Cartillas	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
5.1	Examinar los vehículos para determinar los daños o averías y/o estimar los costes de reparación.	Porcentaje de exámenes realizados	Total de exámenes realizados/ Total de exámenes programados a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de Mecánico	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
5.2	Reparar los vehículos dañados o averiados, propiedad del H. Ayuntamiento.	Porcentaje de reparaciones realizadas	Total de reparaciones realizadas/ Total de reparaciones solicitadas*100	Semestral	Reportes generados por el área de Mecánico	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 AUTORIZO
 H. AYUNTAMIENTO
 MUNICIPAL
 GRAL. HELIODORO
 CASTILLO, GRO.
 PRESIDENTE MUNICIPAL
 C.P. Serafín Hernández Landa
 PERIODICIDAD
 GRAL. HELIODORO
 CASTILLO, GRO.
 ♦ PRESIDENCIA ♦
 Periodo 2018-2021

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 V. B.
 H. AYUNTAMIENTO
 MUNICIPAL
 SINDICA PROCURADOR
 C.P. Leticia Hernández Márquez
 PERIODICIDAD
 GRAL. HELIODORO
 CASTILLO, GRO.
 Periodo 2018-2021
 SINDICATURA

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 ELABORO
 H. AYUNTAMIENTO
 MUNICIPAL
 TESORERÍA
 C.P. Hugo Alberto Martínez Mujica
 PERIODICIDAD
 GRAL. HELIODORO
 CASTILLO, GRO.
 Periodo 2018-2021
 TESORERÍA

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 REVISO
 H. AYUNTAMIENTO
 MUNICIPAL
 CONTRALORIA
 LIC. Victor Hugo Juárez Linares
 PERIODICIDAD
 GRAL. HELIODORO
 CASTILLO, GRO.
 Periodo 2018-2021
 CONTRALORIA
 INTERNA



H. Ayuntamiento Municipal Constitucional, Gral. Heliodoro Castillo 2018 – 2021



INDICADORES DE RESULTADOS ESTRATEGICOS Y DE GESTIÓN

Datos de identificación del Programa

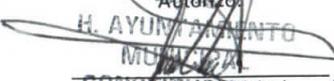
Denominación del programa: FORTALECIMIENTO A LA EDUCACIÓN

Unidad Responsable: Dirección de Educación

Objetivo General: Fortalecer los valores cívicos que impulsen una cultura de respeto, honestidad y responsabilidad.

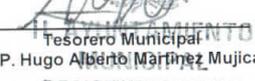
		Resumen Narrativo	Indicadores de Resultados			Medios de Verificación	Supuestos
			Nombre del Indicador	Método de cálculo	Frecuencia de medición		
Fin		Contribuir en la disminución del rezago educativo que enfrenta el municipio, principalmente en niños y jóvenes.	Número de alumnos atendidos en programas de Educación	Número de niños y jóvenes que asistieron a la escuela de 3 a 15 años de edad/ Número de niños y jóvenes que viven en el municipio de 3 a 15 años de edad* 100.	Anual	Expediente de alumnos registrados en los programas	Que las autoridades federales y estatales agilicen las gestiones para la liberación del programa.
Propósito		Niños y jóvenes del municipio, cuentan con la educación básica y disfrutan del uso de tecnologías e infraestructura.	Cobertura de población atendida	Total de comunidades que fueron atendidas/ Total de comunidades que integran el municipio*100	Anual	Padrón de comunidades existentes en el municipio.	Que las autoridades federales y estatales agilicen las gestiones para la liberación del programa.
Componentes	1	Promover y apoyar el desarrollo individual y la convivencia ciudadana a través de la educación, arte cultura y deporte.	Porcentaje de apoyos otorgados	Total de apoyos otorgados/ Total de apoyos solicitados*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Educación.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
Actividades	1.1	Brindar capacitaciones para el desarrollo académico del alumnado.	Porcentaje de capacitaciones brindadas	Total de capacitaciones brindadas/ Total de capacitaciones programadas a brindar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Educación.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	1.2	Asesorar para el uso de las tecnologías en el proceso de enseñanza – aprendizaje.	Porcentaje de asesorías brindadas	Total de asesorías brindadas/ Total de asesorías programadas a brindar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Educación.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	1.3	Brindar capacitaciones para el desarrollo del personal para la profesionalización docente.	Porcentaje de capacitaciones brindadas	Total de capacitaciones brindadas/ Total de capacitaciones programadas a brindar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Educación.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	1.4	Impulsar programas culturales.	Porcentaje de programas impulsados	Total de programas impulsados/ Total de programas estimados a impulsar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Educación.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	1.5	Participación de los padres de familia en la formación de la niñez y la juventud.	Porcentaje de padres participantes	Total de padres participantes/ Total de padres invitados*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Educación.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.

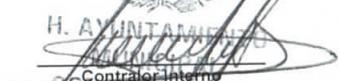
1.6	Promover la preparación académica de nivel básico y medio superior en adultos.	Porcentaje de promociones realizadas	Total de promociones realizadas/ Total de promociones estimadas a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Educación.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
1.7	Desarrollar actividades culturales y de recreación en las comunidades, escuelas y espacios públicos.	Porcentaje de actividades culturales realizadas	Total de actividades culturales realizadas/ Total de actividades culturales programadas a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Educación.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
1.8	Crear programas de actividades físicas y deportes para disminuir los índices de sobrepeso y obesidad	Porcentaje de programas creados	Total de programas creados/ Total de programas estimados a crear*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Educación.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.


 Autorizó

 H. AYUNTAMIENTO
 MUNICIPAL
 CONSTITUCIONAL
 Presidente Municipal
 SERAFÍN HERNÁNDEZ LANDA
 GRAL. HELIODORO
 CASTILLO, GRO.
 ◊ PRESIDENCIA ◊
 Periodo 2018-2021


 Autorizó

 H. AYUNTAMIENTO
 MUNICIPAL
 CONSTITUCIONAL
 Sindica Procurador
 C.P. LETICIA HERNÁNDEZ MARTÍNEZ
 GRAL. HELIODORO
 CASTILLO, GRO.
 Periodo 2018-2021
 SINDICATURA


 Elaboró

 H. AYUNTAMIENTO
 MUNICIPAL
 CONSTITUCIONAL
 Tesorero Municipal
 C.P. HUGO ALBERTO MARTÍNEZ MUJICA
 GRAL. HELIODORO
 CASTILLO, GRO.
 Periodo 2018-2021
 TESORERÍA


 Revisó

 H. AYUNTAMIENTO
 MUNICIPAL
 CONSTITUCIONAL
 Contralor Interno
 Lic. VÍCTOR HUGO JUÁREZ LINARES
 GRAL. HELIODORO
 CASTILLO, GRO.
 Periodo 2018-2021
 CONTRALORÍA
 INTERNA



H. Ayuntamiento Municipal Constitucional, Gral. Heliodoro Castillo 2018 – 2021



INDICADORES DE RESULTADOS ESTRATEGICOS Y DE GESTIÓN

Datos de identificación del Programa

Denominación del programa: FORTALECIMIENTO A LA SALUD PÚBLICA

Unidad Responsable: Dirección de Salud Pública

Objetivo General: Garantizar el acceso a los servicios de salud pública a todos los habitantes del municipio.

Resumen Narrativo		Indicadores de Resultados			Medios de Verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Frecuencia de medición		
Fin	Contribuir en la disminución de los problemas de salud básicos que enfrenta la ciudadanía del municipio.	Cobertura de población atendida.	Población registrada en el sector salud del municipio/Población total del municipio*100	Anual	Padrón de comunidades existentes en el municipio.	Que las autoridades federales y estatales agilicen las gestiones para la liberación del programa.
Propósito	La ciudadanía del municipio, cuenta con mayor acceso a los servicios de salud.	Número de personas atendidas en programas de salud	Total de personas atendidas/ Total de personas con expediente de citas*100	Anual	Expedientes en sector salud.	Que las autoridades federales y estatales agilicen las gestiones para la liberación del programa.
Componentes	1 Fortalecer el derecho a la salud con promoción y atención primaria en las comunidades con mayores índices de rezago social.	Porcentaje de promociones realizadas	Total de promociones realizadas/ Total de promociones programadas*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Salud Pública.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
Actividades	1.1 Gestionar la donación de una ambulancia.	Porcentaje de gestiones realizadas	Total de gestiones realizadas/ Total de gestiones programadas a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Salud Pública.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	1.2 Aplicar el plan nacional de vacunación a través de campañas permanentes de vacunación.	Porcentaje de campañas realizadas	Total de campañas realizadas/ Total de campañas programadas a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Salud Pública.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	1.3 Implementar programa de prevención para evitar enfermedades transmitidas por vectores.	Porcentaje de programas implementados	Total de programas implementados/ Total de programas estimados a implementar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Salud Pública.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.
	1.4 Gestionar y fomentar la puesta en marcha de unidades médicas móviles y campaña informativa, gineco-obstetricia, estudios de laboratorio y gabinete.	Porcentaje de gestiones realizadas	Total de gestiones realizadas/ Total de gestiones programadas a realizar*100	Semestral	Reportes generados por el área de la Dirección de Salud Pública.	Que exista compromiso mutuo entre la autoridad y los ciudadanos.


H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL GRAL. HELIODORO CASTILLO, GRO.
 Autorizo:
 Presidente Municipal
 C.P. Serafín Hernández Landa
 PRESIDENCIA


H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL GRAL. HELIODORO CASTILLO, GRO.
 Vo. Bº
 Síndica Procurador
 C.P. Leticia Hernández Márquez


H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL GRAL. HELIODORO CASTILLO, GRO.
 Elaboro:
 Tesorero Municipal
 C.P. Hugo Alberto Martínez Mujica
 TESORERÍA


H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL GRAL. HELIODORO CASTILLO, GRO.
 Reviso:
 Contralor Interno
 Ltc. Víctor Hugo Juárez Linares
 25/10/2021